

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Suwałkach przy ul. Kościuszki 71a, 16 – 400 Suwałki, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Suwałkach. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy sekretariat@pup.suwalki.pl, telefonicznie pod numerem 87 565 26 50 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych –z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@pup.suwalki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w celu rozpatrzenia złożonego wniosku,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku w celu zawarcia umowy;
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu dochodzenia lub obrony roszczeń.
 4. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podwykonawcom na podstawie zawartych umów (świadczącym wsparcie w zakresie systemów informatycznych, ochrony danych osobowych).
 5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną urzędu.
 6. Dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, adresu e-mail, nr telefonu pozyskane zostały od Wnioskodawcy.
 7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
 9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi realizację celu, o którym mowa w pkt. 3.
 10. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 11. Pana(i) dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- Zobowiązuje się do przekazania powyższej informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych osobom, których dane zostały przekazane we wniosku oraz załącznikach do wniosku.

.....
(czytelny podpis osób reprezentujących
Przedsiębiorstwo Społeczne)