

**ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM LUB
OSOBA ZALEŻNĄ,
w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
stosowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Suwałkach w 2023 roku.**

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

Art. 61 w związku z art. 72 ust. 1 pkt 1 i art. 108 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej ustawą.

§ 2

**BENEFICJENT UPRAWNIONY DO PRYZNANIA REFUNDACJI KOSZTÓW
OPIEKI**

1. Starosta Suwalski może osobie bezrobotnej:

- posiadającej co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 7 roku życia,
- sprawującej opiekę nad osobą zależną,

refundować koszty opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, jeżeli podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

2. Refundacja kosztów przysługuje osobie wymienionej w § 2 ust. 1 niniejszych zasad po udokumentowaniu tych kosztów, pod warunkiem osiągnięcia z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem uzależniona jest od możliwości finansowych PUP, tj. od wysokości środków Funduszu Pracy, jakimi dysponuje Urząd w danym roku kalendarzowym.

4. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem jest świadczeniem fakultatywnym i nie podlega procedurom odwoławczym.

§ 3

**PODSTAWOWE POJĘCIA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O
PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY**

Na podstawie ustawy ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) **Osobie zależnej** - oznacza to osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą objętą usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym (art. 2 ust. 1 pkt 21 ustawy);
- 2) **Zatrudnieniu** - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą (art. 2 ust.1 pkt 43 ustawy);

3) **Innej pracy zarobkowej** - oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych (art. 2 ust.1 pkt 11).

§ 4

OKRES TRWANIA REFUNDACJI

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną następuje na wniosek osoby uprawnionej w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Jest przyznawana na okres do **6 miesięcy**.

§ 5

WYSOKOŚĆ REFUNDACJI

Refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną przyznaje Starosta Suwalski zawierając z Wnioskodawcą umowę określającą warunki refundacji. Starosta może przyznać zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną od dnia złożenia „**WNIOSKU o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej**”.

Refundacja kosztów opieki na dzieckiem lub osobą zależną przysługuje miesięcznie w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż kwota **650,00 zł** (art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy). Kwota refundacji nie może przekroczyć w danym miesiącu kosztów poniesionych na sprawowanie opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.

§ 6

PROCEDURA PRYZNAWANIA REFUNDACJI

1. W celu uzyskania refundacji kosztów opieki należy złożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Suwałkach „**WNIOSEK o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej**” (załącznik nr 1), w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o zatrudnieniu lub wykonywaniu innej pracy zarobkowej.
2. Osoba ubiegająca się o przyznanie refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem składa w PUP w Suwałkach stosowny wniosek (załącznik nr 1), do którego należy dołączyć:
 - a) uwierzytelniony odpis aktu urodzenia dziecka/dzieci;
 - b) uwierzytelniony odpis orzeczenia o niepełnosprawności dziecka;
 - c) uwierzytelnioną kserokopię umowy lub zaświadczenie o objęciu dziecka opieką w żłobku, przedszkolu lub innej placówce zajmującej się opieką nad dziećmi;
 - d) kserokopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej (np. umowę o pracę, umowę zlecenie).
3. Osoba ubiegająca się o przyznanie refundacji poniesionych kosztów opieki nad osobą zależną składa w PUP w Suwałkach stosowny wniosek (załącznik nr 1), do którego należy dołączyć:
 - a) kserokopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie lub wykonywanie innej pracy zarobkowej (np. umowę o pracę, umowę zlecenie);

- b) uwierzytelniony odpis orzeczenia o niepełnosprawności osoby zależnej lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że osoba zależna wymaga ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki;
 - c) zaświadczenie instytucji lub placówki opiekuńczej o sprawowaniu opieki nad osobą zależną, z zaznaczeniem, od kiedy osoba została objęta opieką;
 - d) oświadczenie o stopniu pokrewieństwa lub powinowactwa wnioskodawcy z osobą zależną.
4. Wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki jest rozpatrywany w terminie 30 dni od dnia jego złożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Suwałkach.
5. Szczegółowe warunki i zasady refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną zostaną określone w zawartej umowie.

§ 7

WYPŁATA REFUNDACJI

1. Refundacji podlegają koszty:
 - a) opieki nad dzieckiem (dziećmi) poniesione z tytułu:
 - opłaty stałej wraz z wyżywieniem za pobyt w żłobku, przedszkolu lub innej placówce opiekuńczej;
 - b) opieki nad osobą zależną poniesione z tytułu:
 - opłaty stałej wraz z wyżywieniem za pobyt osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej.Refundacji nie podlegają koszty zajęć dodatkowych.
2. Warunkiem uzyskania refundacji jest zawarcie umowy oraz składanie co miesiąc do PUP w Suwałkach stosownego „Rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej” (załącznik nr 2), w terminie 14 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym dziecko było objęte opieką.
3. Do rozliczenia (załącznik nr 2) należy dołączyć:
 - a) w przypadku uzyskania refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do rozliczenia (załącznik nr 2) należy dołączyć:
 - zaświadczenie o faktycznie poniesionych kosztach z tytułu opieki nad dzieckiem za rozliczany miesiąc (załącznik nr 3);
 - zaświadczenie pracodawcy o wysokości uzyskanego przez Wnioskodawcę przychodu brutto z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej uzyskanego w rozliczonym miesiącu;
 - b) w przypadku uzyskania refundacji poniesionych kosztów opieki nad osobą zależną do rozliczenia (załącznik nr 2) należy dołączyć:
 - dokumenty potwierdzające faktycznie poniesione koszty z tytułu przebywania osoby zależnej w instytucji lub placówce opiekuńczej za rozliczany miesiąc;
 - zaświadczenie instytucji lub placówki opiekuńczej o wysokości faktycznie poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów z tytułu opieki nad osobą zależną za rozliczany miesiąc;
 - zaświadczenie pracodawcy o wysokości uzyskanego przez Wnioskodawcę przychodu brutto z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej uzyskanego w rozliczonym miesiącu.
4. Refundacja dokonywana jest za okresy miesięczne, na rachunek osobisty Wnioskodawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia „Rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej” (załącznik nr 2).

5. Kwotę refundacji za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę refundacji przez liczbę dni kalendarzowych miesiąca i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, za które refundacja przysługuje.

§ 8

UTRATA PRAWA DO REFUNDACJI

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną nie przysługuje w przypadku:

- 1) przerwania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 2) ukończenia przez dziecko, na które przysługuje refundacja, 6 roku życia lub w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ukończenia 7 roku życia bądź braku orzeczenia o niepełnosprawności;
- 3) zaprzestania sprawowania opieki nad dzieckiem lub osobą zależną;
- 4) osiągnięcia z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej miesięcznych przychodów przekraczających minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone zgodnie z ustawą z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących utratę prawa do refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną, pisemnie poinformować o tym PUP w Suwałkach.

§ 9

DODATKOWE INFORMACJE

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną nie przysługuje, jeśli osoba bezrobotna podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego była zatrudniona bezpośrednio przed zarejestrowaniem w PUP w Suwałkach.