

....., dnia
(miejscowość)

.....
Nr ewidencyjny wniosku

STAROSTA SUWALSKI
Powiatowy Urząd Pracy
w Suwałkach

W N I O S E K

o zorganizowanie prac interwencyjnych w ramach projektu

Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie suwalskim i mieście Suwałki (VI)

zgodnie z art. 51 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 j.t. z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz.U.z2014 r.poz.864).

Do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych będą kierowane osoby bezrobotne do 30 roku życia, będące osobami z tzw. grupy NEET (nie pracujące, nie kształcące się w systemie stacjonarnym oraz nie szkolące się ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu).

A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. Adres siedziby, telefon, fax, e-mail
-
3. Miejsce prowadzenia działalności
4. NIP 5. REGON
5. Podstawowy rodzaj działalności (wg. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności PKD – Dz. U. z 2007 r. Nr 251,poz. 1885 oraz Dz. U. z 2009 r. Nr 59, poz. 489).....
6. Forma organizacyjno - prawna prowadzonej działalności
-
7. Termin dokonywania wypłaty wynagrodzeń pracownikom (zaznaczyć właściwe):
 do końca miesiąca;
 do 10 następnego miesiąca.
8. Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób upoważnionych do podpisywania umowy zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, itp.

.....
/imię i nazwisko/

.....
/stanowisko/

.....
/imię i nazwisko/

.....
/stanowisko/

10. Nazwa banku i nr konta bankowego:

11. Wysokość stopy procentowej ubezpieczenia wypadkowego

B. DANE DOTYCZĄCE PRAC INTERWENCYJNYCH

Po uprzednim zapoznaniu się z informacją dotyczącą organizacji prac interwencyjnych (w załączeniu):

1. Wnioskuje o zorganizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych osobie/om
(liczba osób)
bezrobotnej/ym na zasadach określonych w **art. 51** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 j.t. z późn. zm.).
2. Osoba/y bezrobotna/e zostanie/ą zatrudniona/e na okres
3. Miejsce wykonywania prac przez skierowanego/ych bezrobotnego/ych:.....
.....
4. Rodzaj prac (nazwa i kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Stanowisk – tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 227), które mają być wykonywane przez skierowanego/ych bezrobotnego/ych:
.....
5. Kwalifikacje dotyczące kierowanych osób bezrobotnych (**zgodnie ze złożoną ofertą pracy-Zał. Nr 2**):
 - a) niezbędne (wymienić jakie):
.....
 - b) pożądane (wymienić jakie):
.....
6. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto dla skierowanego/ych bezrobotnego/ych:
..... zł/m-c
7. Wnioskowany okres refundacji
(max. do 30.11.2020 r.)
8. Wnioskowana wysokość refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanego/ych bezrobotnego/ych: zł/m-c .

W załączeniu – wszyscy wnioskodawcy:

1. Oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o organizację prac interwencyjnych (druk – załącznik Nr 1).
2. Oferta pracy (druk – załącznik Nr 2).
3. Pełnomocnictwo udzielone osobom reprezentującym wnioskodawcę – w przypadku, gdy reprezentacja nie wynika bezpośrednio z dokumentów (np. KRS).
4. Uwierzytelniona kserokopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności we wskazanym miejscu pracy skierowanego bezrobotnego (dotyczy przypadku, kiedy miejsce pracy skierowanego bezrobotnego nie jest w siedzibie firmy, a adres ten nie widnieje w CEiDG lub KRS).
5. Kopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego.

Podmioty będące beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.) załączają dodatkowo:

6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – (druk – załącznik Nr 3).

UWAGA!

W przypadku, gdy wnioskodawca podlega przepisom o pomocy publicznej, zastosowanie ma:

- Rozporządzenie komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) lub
- Rozporządzenie komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) lub
- Rozporządzenie komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014).

POUCZENIE:

URZĄD WYZNACZY WNIOSKODAWCY CO NAJMNIJ 7 – DNIOWY TERMIN NA UZUPEŁNIENIE WNIOSKU W PRZYPADKU, GDY WNIOSEK ZOSTANIE WYPEŁNIONY NIECZYTELNIE LUB NIE ZAWIERA PEŁNYCH, WYMAGANYCH INFORMACJI BĄDŹ KOMPLETU ZAŁĄCZNIKÓW. WNIOSKI NIEUZUPEŁNIONE WE WSKAZANYM TERMINIE POZOSTAWIA SIĘ BEZ ROZPATRZENIA.

Starosta w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, informuje wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.

Dostarczone kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę. Wszelkie skreślenia należy parafować.

Wiarygodność informacji podanych we wniosku i w załączonych do niego dokumentach potwierdzam/my własnoręcznym podpisem.

Oświadczam/my, że informacje zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy/ osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

**Informacja dotycząca organizacji prac interwencyjnych w 2020 r.
w ramach projektu**

Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie suwalskim i mieście Suwałki (VI)

Prace interwencyjne to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę lub przedsiębiorcę zawsze na podstawie umowy o pracę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej między pracodawcą/przedsiębiorcą a starostą. Ma ono na celu wsparcie osób bezrobotnych.

Refundacja części kosztów na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w ramach prac interwencyjnych będzie udzielana na okres do **6 miesięcy** w kwocie do **861,40 zł** plus składki na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty za każdy miesiąc [art. 51 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 j.t. z późn. zm.)].

Do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych będą kierowane osoby bezrobotne do 30 roku życia, będące osobami z tzw. grupy NEET (nie pracujące, nie kształcące się w systemie stacjonarnym oraz nie szkolące się ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu).

Pracodawca ma obowiązek dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie okresu refundacji wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenia społeczne przez okres **co najmniej 4 miesięcy** w pełnym wymiarze czasu pracy.

Nie wywiązanie się z warunku wymaganego zatrudnienia [art. 51 ust. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 j.t. z późn. zm.)] lub naruszenie innych warunków umowy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem 3 miesięcy po okresie refundacji, Starosta skieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca jest zobowiązany zwrócić uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

Pomoc udzielana w ramach wyżej opisanego instrumentu jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Wnioskodawca ubiegający się o organizację prac interwencyjnych powinien złożyć wniosek na obowiązującym druku (Załącznik: Dokumenty do pobrania – Pracodawcy i Przedsiębiorcy – Prace interwencyjne).

Przy rozpatrywaniu wniosków o zorganizowanie prac interwencyjnych, Powiatowy Urząd Pracy w Suwałkach będzie brać pod uwagę w szczególności:

- długość deklarowanego okresu zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej w ramach prac interwencyjnych oraz
- efekt zatrudnieniowy wcześniej realizowanych umów w ramach dofinansowania kosztów zatrudnienia.