

**REKTOR**  
**PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. PROF. EDWARDA F. SZCZEPANIKA**  
**W SUWALKACH**  
**OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PRACY:**

**Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy**  
(nazwa stanowiska pracy)

**1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) analiza i identyfikacja zagrożeń dla zdrowia i życia oraz ocena i dokumentowanie ryzyka związanego z pracą i kształceniem w Uczelni,
- 3) przedstawienie Rektorowi projektu rozwiązań dotyczących udostępniania i korzystania infrastruktury Uczelni, w tym wyposażenia technicznego,
- 4) określenie sposobu organizowania imprez sportowych, kulturalnych lub rozrywkowych odbywających się na terenie uczelni niebędących imprezami masowymi,
- 5) bieżące informowanie Rektora i Dyrektora administracyjnego o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami dotyczącymi usuwania tych zagrożeń,
- 6) sporządzanie i przedstawianie Rektorowi i Dyrektorowi administracyjnemu co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
- 7) zgłaszanie wniosków oraz podejmowanie stosownych działań dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii na stanowisku,
- 8) udział w opracowywaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 9) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bhp na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 10) udział we wprowadzaniu wykonawców na roboty budowlane,
- 11) udział w przekazywaniu do użytkowania nowobudowanych lub przebudowywanych obiektów Uczelni, lub ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy lub działania urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwa pracowników,
- 12) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, wypadków studenckich oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków, zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- 13) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby,
- 14) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy, a także kontrola realizacji wniosków wynikających z tych ustaleń,
- 15) prowadzenie spraw dotyczących wypadków pracowników Uczelni w drodze do pracy i z pracy,
- 16) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 17) prowadzenie instruktażu ogólnego w zakresie bhp dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy,

- 18) uczestniczenie w pracach, powołanej przez Rektora, Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy,
- 19) rozwijanie na terenie Uczelni różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii,
- 20) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych dla pracowników,
- 21) prowadzenie szkoleń dotyczących bezpieczeństwa i higienicznych warunków kształcenia dla studentów rozpoczynający kształcenie w Uczelni,
- 22) prowadzenie szkoleń dotyczących bezpieczeństwa i higienicznych warunków kształcenia dla uczestników studiów podyplomowych, kształcenia specjalistycznego lub innych form kształcenia, jeżeli ich przeprowadzenie jest niezbędne dla bezpiecznej realizacji zajęć w ramach tych studiów lub kształcenia.
- 23) zabezpieczenie pracowników Uczelni w odzież ochronną i roboczą oraz środki higieny osobistej,
- 24) zamawianie odzieży ochronnej i roboczej oraz środków higieny osobistej zgodnie z zakładową „Tabelą norm”, przekazywanie ich do poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych administracji oraz prowadzenie osobistych kartotek ewidencji wyposażania pracowników w odzież ochronną i roboczą oraz środki higieny osobistej,
- 25) współpraca z innymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi administracji w ustalaniu potrzeb wynikających z zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

## **2. Niezbędne wymagania:**

- a) wykształcenie: wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bhp albo studia podyplomowe w zakresie bhp,
- b) doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok stażu pracy w służbie bhp,
- c) niekaralność za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe i przestępstwo umyślne;
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- e) obywatelstwo polskie,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisko Specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy,
- g) znajomość przepisów prawa dotyczących bhp,
- h) doświadczenie w przygotowaniu i realizacji zadań z zakresu bhp, m.in.:
  - doświadczenie w prowadzeniu instruktazu ogólnego w zakresie bhp dla pracowników zatrudnionych na różnych stanowiskach pracy,
  - doświadczenie w przygotowaniu okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
  - doświadczenie w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- i) dobra znajomość programów pakietu biurowego (MS Office, Open Office).

## **3. Dodatkowe wymagania:**

- a) Uprawnienia w zakresie ppoż,
- b) Umiejętność pracy pod presją czasu,
- c) Komunikatywność oraz umiejętność pracy w zespole,
- d) Samodzielność w działaniu i dobra organizacja pracy.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- a) CV podpisane przez kandydata.
- b) List motywacyjny podpisany przez kandydata.
- c) Własnoręcznie podpisane oświadczenia o:
  - niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania w pełni praw publicznych,
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - druki w załączeniu (tj. obowiązek informacyjny RODO i oświadczenie RODO dla kandydata do pracy),
  - kwestionariusz dla ubiegającego się o zatrudnienie (druk w załączeniu),
  - stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku Specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy.
- d) Kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i wymagane w ogłoszeniu doświadczenie.
- e) Kserokopie świadectw pracy, oświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające posiadany staż pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem).

**Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w Biurze Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, ul. Noniewicza 10, pok. 203 z dopiskiem : „Nabór na stanowisko: **Specjalisty do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy**” w terminie do dnia 17.07.2020r.\***

*Prosimy o dołączenie podpisanej klauzuli:*

*„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. 119/1, 4/5/2016) wyrażam niniejszym zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji”.*

*\*Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach zastrzega sobie prawo kontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.*