

**PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA IM. PROF. EDWARDA
F. SZCZEPANIKA W SUWAŁKACH
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO PRACY**

STARSZY SPECJALISTA DS. INWESTYCJI

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na podstawie umowy o pracę
(nazwa stanowiska pracy)

1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) przygotowywanie podstawowych dokumentów, założeń i uzgodnień niezbędnych do wprowadzenia inwestycji do planu;
- b) merytoryczne przygotowanie inwestycji ujętych w rocznym planie inwestycji Uczelni;
- c) opiniowanie i analiza założeń techniczno-ekonomicznych oraz przedłożonej dokumentacji technicznej;
- d) udział w przygotowywaniu dokumentacji do przeprowadzania postępowań na roboty budowlane i inwestycyjne w oparciu o ustawę – Prawo zamówień publicznych oraz uczestnictwo w pracach komisji przetargowych;
- e) przygotowywanie i uzgadnianie treści umów z wykonawcami oraz harmonogramów robót budowlano – montażowych;
- f) sprawowanie kontroli i nadzoru nad przebiegiem prac, ich zgodnością z zamówieniem i jakością oraz dokonywanie odbiorów prac zakończonych;
- g) rozliczanie bieżące ponoszonych nakładów inwestycyjnych, sporządzanie i składanie wymaganych sprawozdań i informacji w obowiązujących terminach;
- h) rozliczanie nakładów inwestycyjnych po zrealizowaniu budowy;
- i) umiejętność analizy projektów, map projektowych i dokumentacji technicznej.

2. Niezbędne wymagania:

- a) wykształcenie wyższe mgr - kierunek budownictwo lub pokrewny;
- b) minimum 5-letni staż pracy oraz minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy w zakresie realizacji inwestycji;
- c) obywatelstwo polskie;
- d) nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisko - Starszego specjalisty ds. inwestycji;
- g) dobra znajomość w zakresie prawa budowlanego, szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- h) dobra znajomość programów pakietu biurowego (MS Office, Open Office, excel),
- i) doświadczenie w przygotowaniu i realizacji inwestycji budowlanych, w tym udział w sporządzaniu programów funkcjonalno-użytkowych, programów inwestycyjnych, wytycznych funkcjonalno - użytkowych oraz założeń do projektowania,

3. Dodatkowe wymagania:

- a) posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi,

- b) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzona zaświadczeniem wydanym przez izbę,
- c) wiedza w zakresie instalacji elektrycznych niskoprądowych i teletechnicznych w budownictwie,
- d) doświadczenie w pracy w administracji publicznej,
- e) umiejętność kosztorysowania robót budowlanych, elektrycznych i teletechnicznych z wykorzystaniem programów do kosztorysowania,
- f) umiejętność pracy w zespole,
- g) komunikatywność, kreatywność, dyspozycyjność i odporność na stres.
- h) samodzielność w działaniu i dobra organizacja pracy.

4. Wymagane dokumenty:

- a) CV podpisane przez kandydata;
- b) list motywacyjny podpisany przez kandydata;
- c) własnoręcznie podpisane oświadczenia o:
 - nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;
 - stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku starszego specjalisty ds. inwestycji;
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - druki w załączeniu (tj. obowiązek informacyjny RODO i oświadczenie RODO dla kandydata do pracy);
- d) kwestionariusz osobowy dla ubiegającego się o zatrudnienie (druk w załączeniu);
- e) kserokopie dokumentów (poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i wymagane w ogłoszeniu doświadczenie zawodowe;
- f) kserokopie dokumentów (poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzających liczbę lat pracy.

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w Biurze Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, ul. Noniewicza 10, pok. 203 z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko - Starszy specjalista ds. inwestycji**” **w terminie do dnia 25.05.2023 r. do godziny 12:00.**

W przypadku przesyłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu na Uczelnię.

Po weryfikacji złożonych ofert, Państwowa Uczelnia Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach zastrzega prawo kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.